



## PROGRAMA DE APOYO A FAMILIAS CUIDADORAS

### SOLICITUD DE:

- SERVICIO EN DOMICILIO**     **ESTANCIA CENTRO DE DIA**     **ESTANCIA RESIDENCIA**

### DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA

Apellidos y nombre \_\_\_\_\_  
Domicilio \_\_\_\_\_  
C.P. \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ Tfno.: \_\_\_\_\_  
DNI \_\_\_\_\_ Fecha de nacimiento \_\_\_\_\_

### DATOS DE LA PERSONA CUIDADORA PRINCIPAL

Guardador/a de hecho: \_\_\_\_\_ Tutor/a: \_\_\_\_\_

Apellidos y nombre \_\_\_\_\_  
Domicilio \_\_\_\_\_  
C.P. \_\_\_\_\_ Localidad \_\_\_\_\_ Tfno.: \_\_\_\_\_  
DNI.: \_\_\_\_\_ Fecha de nacimiento \_\_\_\_\_

**Solicita** acogerse al Programa de apoyo a familias cuidadoras de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Huesca, en modalidad de \_\_\_\_\_, en las fechas del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, para lo cual adjunto la documentación exigida al dorso.

**MOTIVO DE LA PETICIÓN** \_\_\_\_\_

Huesca, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdº.: El/la interesado/a

Fdº.: Cuidador/a principal

El Ayuntamiento de Huesca tratará sus datos de carácter personal con la finalidad de gestionar este trámite. La legitimación para el tratamiento de sus datos se basa en el artículo 6.1.c.) del Reglamento (UE) 2016/679 (Cumplimiento de una obligación legal). Los datos serán tratados de manera confidencial, siendo cedidos a otras entidades públicas y/o privadas, exclusivamente cuando se cumplan las exigencias establecidas en la legislación vigente. Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acuerdo con lo establecido en la Política de Privacidad. Para más información puede consultar en <http://www.huesca.es/politica-privacidad>.



## **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA SOLICITUD DEL PROGRAMA “FAMILIAS CUIDADORAS”**

- Fotocopia de DNI de la persona beneficiaria.
- Fotocopia del DNI de la persona cuidadora principal
- Fotocopia del libro de familia
- Justificante de la pensión o pensiones de la persona beneficiaria y cónyuge, si lo hubiera.
- Fotocopia de todas las hojas de la última declaración del IRPF, tanto de la persona beneficiaria como de la Unidad Convivencial.
- Informe médico según modelo.
- Justificante de la empresa de Ayuda a domicilio, Centro Residencial o centro de día donde va a realizarse el servicio, que deberá contener:
  - Nombre y apellidos de la persona/s para la que tiene reservada la plaza/s
  - Fechas de estancia.
  - Presupuesto total de estancia
  - Nombre, dirección, nº de teléfono y CIF del Centro o empresa.
- Otros \_\_\_\_\_

La no presentación de estos documentos dará lugar a la denegación automática de la solicitud.

No se tramitará ninguna solicitud que se presente con posterioridad a la fecha de la estancia.

El Ayuntamiento de Huesca podrá comprobar en todo momento, personándose en el Centro si es necesario, que el servicio se está realizando acorde a lo reflejado en la Resolución de concesión.