

ANEXO I.2

PRESUPUESTO PREVISTO PARA LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN	
MONBRE DEL EVENTO:	

1. PREVISIÓN DE INGRESOS	IMPORTE (€)
Recursos propios	
Subvenciones de otras administraciones públicas	
Aportaciones privadas	
Cuotas participantes	
Otros ingresos	
TOTAL	

2. PREVISIÓN DE GASTOS	IMPORTE (€)
Personal (personas integradas en la estructura de la entidad: coste salarial y seguridad social)	
Material	
Publicidad y propaganda	
Suministros (para el proyecto o actividad)	
Otros (indicar conceptos e importes por separado)	
Arrendamientos:	
Viajes:	
Primas de seguros:	
Combustibles:	
Servicios profesionales y bancarios:	
Otros (especificar):	
TOTAL	

DIFERENCIA entre INGRESOS - GASTOS (1)	
(1) El presupuesto debe ser equilibrado	

FIRMADO DIGITALMENTE