

**AYUDAS A ASOCIACIONES EN MATERIA
DE INFANCIA Y JUVENTUD 2021
ANEXO I**

• MEMORIA DE ACTIVIDADES Y BALANCE ECONÓMICO DEL AÑO 2019

1.- ENTIDAD SOLICITANTE

1.1. Entidad solicitante

2.- MEMORIA ACTIVIDADES Y BALANCE ECONÓMICO DEL AÑO 2019

1.2. Relación de actividades año anterior

3.- BALANCE ECONÓMICO DE LA ASOCIACIÓN DEL AÑO 2019

3.1. Gastos:	
TOTAL GASTOS	

3.2. Ingresos:		
Aportaciones de la propia Entidad:		
	Fondos propios de la Entidad	<input type="text"/>
	Cuotas abonadas por los destinatarios	<input type="text"/>
	Ingresos obtenidos distintos a las cuotas de los destinatarios	<input type="text"/>
Relación de ayudas concedidas:		
	Gobierno de Aragón	<input type="text"/>
	Diputación de Huesca	<input type="text"/>
	Comarca de la Hoya de Huesca	<input type="text"/>
	Ayuntamiento de Huesca	<input type="text"/>
	Patrocinadores privados	<input type="text"/>
	Otros	<input type="text"/>
	TOTAL INGRESOS	<input type="text"/>

5.2. Ingresos:**Aportaciones de la propia Entidad:**

Fondos propios de la Entidad	<input type="text"/>
Cuotas abonadas por los destinatarios	<input type="text"/>
Ingresos obtenidos distintos a las cuotas de los destinatarios	<input type="text"/>

Relación de ayudas concedidas:

Gobierno de Aragón	<input type="text"/>
Diputación de Huesca	<input type="text"/>
Comarca de la Hoya de Huesca	<input type="text"/>
Ayuntamiento de Huesca	<input type="text"/>
Patrocinadores privados	<input type="text"/>
Otros	<input type="text"/>
TOTAL INGRESOS	<input type="text"/>

- **PROYECTO Y PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES (OBJETO DE SUBVENCIÓN)**

6.- IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

6.1. Entidad solicitante
<input type="text"/>
6.2. Denominación del proyecto
<input type="text"/>

7.- PERFIL DE LOS DESTINATARIOS DEL PROYECTO

7.1. N° de destinatarios previstos
<input type="text"/>
7.2. Características de los destinatarios
<input type="text"/>

8.- DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

8.1. Breve resumen del proyecto (máximo 600 caracteres)
<input type="text"/>
8.2. Motivación, justificación del interés del proyecto
<input type="text"/>
8.3. Objetivos generales y específicos

--

8.4. Acciones a desarrollar y calendario

--

8.5. Criterios de evaluación. Resultados previstos y medios a utilizar para evaluar

--

9.- MEDIOS QUE LA ENTIDAD PONE AL SERVICIO DEL PROYECTO

9.1. Recursos humanos: Personal contratado y voluntariado

--

9.2. Recursos materiales: instalaciones, equipos...

10.- PRESUPUESTO DEL PROYECTO:

(ATENCIÓN, EN CASO DE RECIBIR SUBVENCIÓN **DEBERÁ JUSTIFICAR LA TOTALIDAD DEL PRESUPUESTO**. NO OBSTANTE, UNA VEZ CONOCIDA LA CUANTÍA DE LA AYUDA PODRÁ REFORMULARLO PERO DEBERÁ SER INFORMADO POSITIVAMENTE POR EL SERVICIO DE INFANCIA Y JUVENTUD).

El IVA que sea recuperable por algún medio no será subvencionable, por lo que en este caso deberán especificar los importes en el presupuesto sin IVA.

10.1. Presupuesto desglosado de gastos:	
Gastos directos de personal remunerado propio de la entidad:	<input type="text"/>
Gastos por contratación de actividades:	<input type="text"/>
Gastos directos de materiales fungibles:	<input type="text"/>
Gastos directos de difusión y publicidad:	<input type="text"/>
Gastos directos de transporte y alimentación:	<input type="text"/>
Otros gastos directos de la actividad (especificar):	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
TOTAL GASTOS	<input type="text"/>

10. 2. Previsión de ingresos:		
Aportaciones de la propia Entidad destinadas al proyecto:		
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 70%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 30%;"><input type="text"/></td> </tr> </table>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Ingresos recibidos (o previstos) de otras entidades:

TOTAL INGRESOS	

10.3. COSTE TOTAL DEL PROYECTO

--

10.4. SUBVENCIÓN SOLICITADA

--

En , a de de

Sello y firma del representante legal de la Entidad

--

Este documento puede ser firmado electrónicamente