

ANEXO I.1

MEMORIA Y PROYECTO PARA EL QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN

1. NOMBRE DEL PROYECTO.

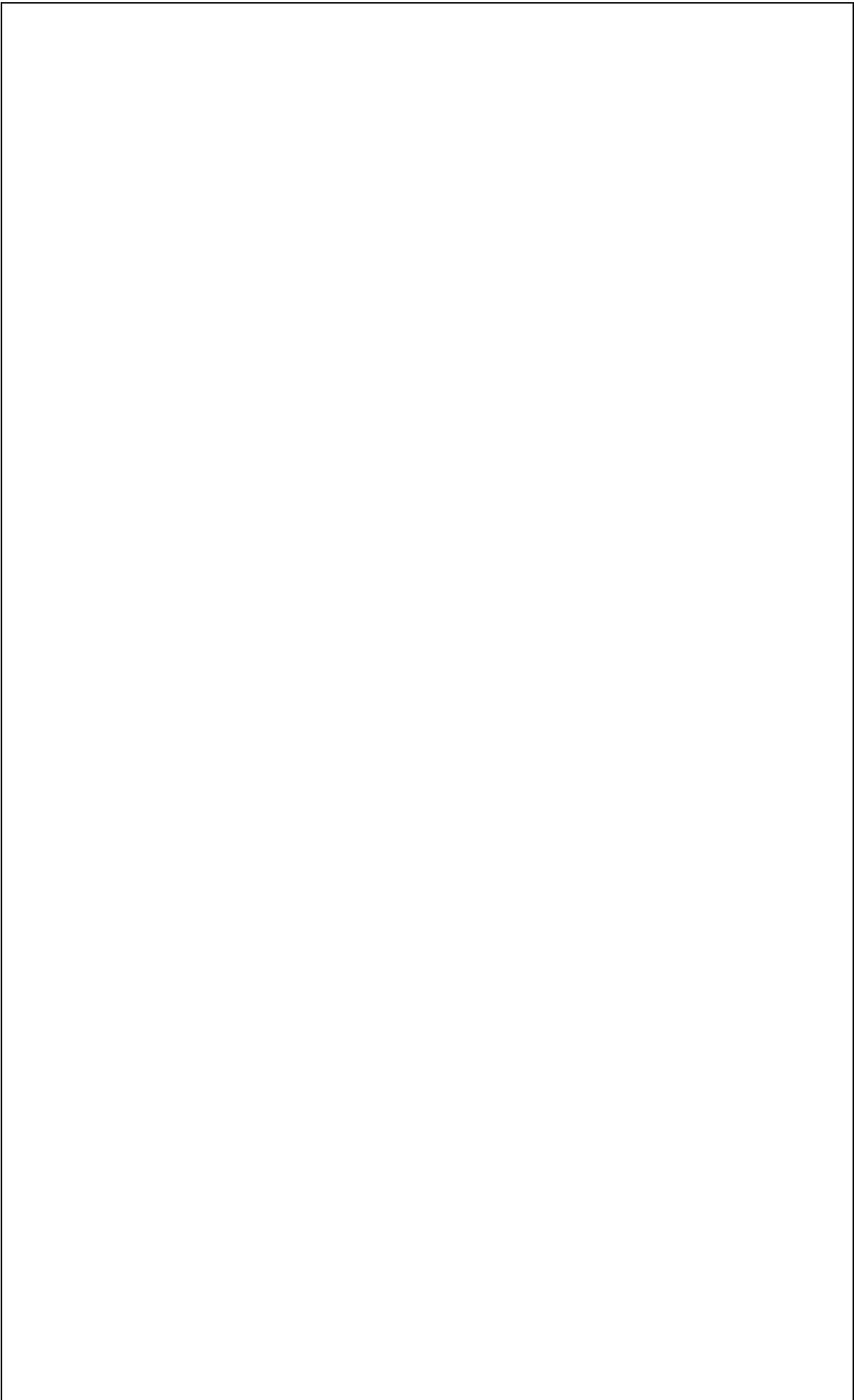
2. POBLACIÓN DESTINATARIA.

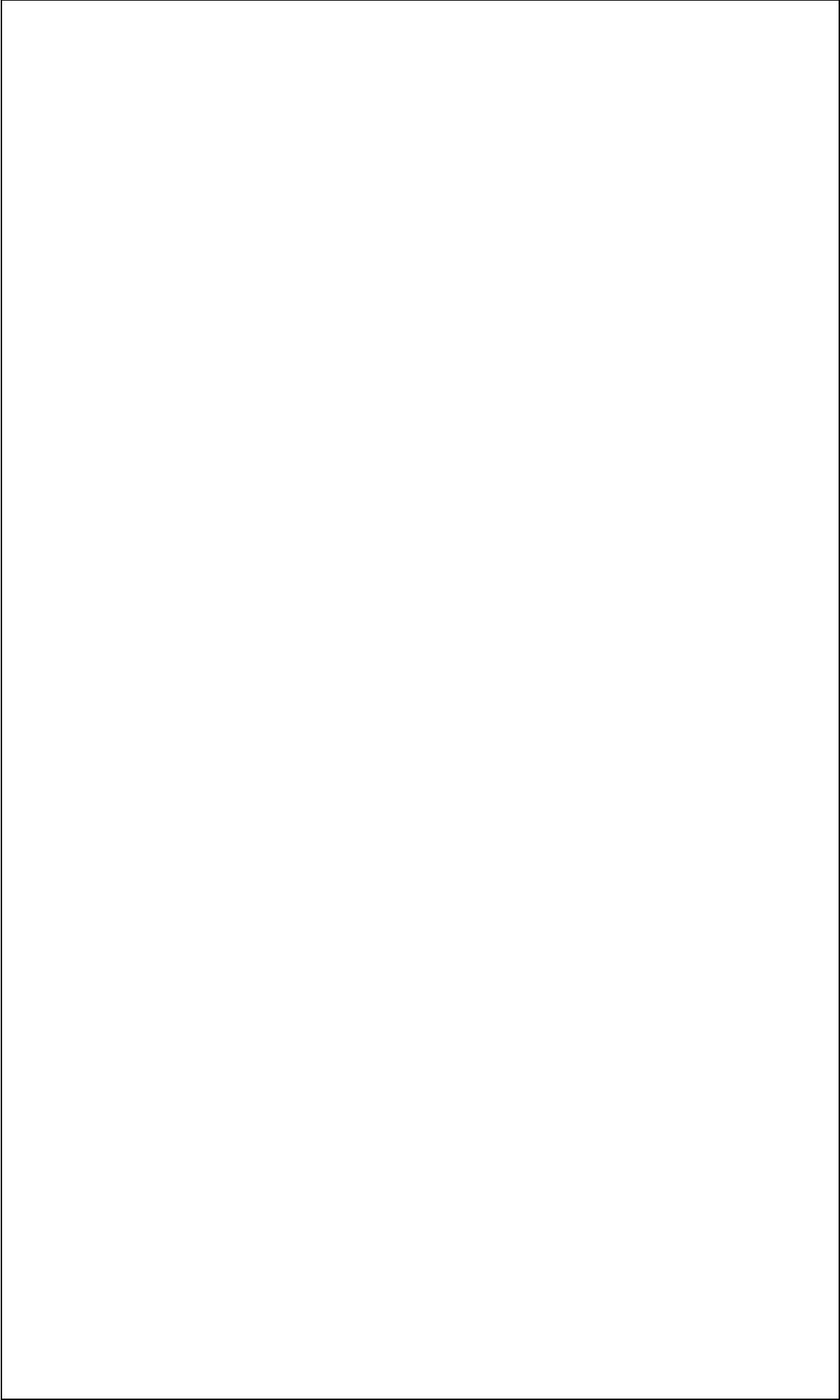
3. MEMORIA DEL PROYECTO

CALIDAD TÉCNICA DEL PROYECTO:

Deberá especificar claramente:

- Justificación de la necesidad de la actuación: realidad del territorio sobre el que se plantea el proyecto, descripción cualitativa y cuantitativa de la necesidad.
- Adecuada definición del contenido del proyecto.
- Objetivos bien expresados y coherentes con el contenido del proyecto.
- Actividades o servicios programados, claramente definidos y bien cumplimentados.
- Calendario de actuación detallado y bien imputado a las actividades dirigidas y no dirigidas.
- Desarrollo temporal del proyecto:
 - 10 meses o más al año.
 - Entre 6 meses y menos de 10 meses al año.
 - Menos de 6 meses.
- Coherencia entre las actividades y horarios programados y la consecución de objetivos.
- Organización y metodología bien expresada y desarrollada.
- Evaluación con indicadores.





COSTE DEL PROYECTO:

Aportación económica de la propia Entidad: % que supone del total de ingresos del proyecto suficientemente detallada (incluyendo fondos propios, donaciones privadas, cuotas de socios, actividades comerciales y/o prestaciones de servicios):

= > al 20 %	
Entre el 10 % y < 20 %	
Entre el 5 % y < 10 %	

La estructura de gastos se corresponden con el tipo de actividades, organización del proyecto, recursos humanos, recursos materiales, etc.:

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	--------------------------	----

% Del coste total del proyecto que se solicita al Ayuntamiento de Huesca:

< Al 45 %	
Entre el 45 % y el 55 %	
Entre > del 55 % y 65 %	

Trazabilidad del proyecto: se especifica donde, el proyecto que se presenta, se puede identificar dentro de la memoria de la entidad:

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	--------------------------	----

Personal contratado específicamente para el desarrollo del proyecto (personal con contrato y personal remunerado por servicios profesionales):

Personal con contrato laboral, dedicación al proyecto \geq 50%	
Personal con contrato laboral, dedicación al proyecto entre el 30% y < 50%	
Personal con contrato laboral, dedicación al proyecto \leq 30%	

Servicios profesionales:

<input type="checkbox"/>	SÍ	<input type="checkbox"/>	NO
--------------------------	----	--------------------------	----

Personal del proyecto con discapacidad reconocida (Nº)

--	--

6.- PRIORIDAD ATRIBUIDA AL ÁMBITO

Actividades directamente relacionadas con Acción Social (Nº)	
Actividades que se considere que tienen relación con Acción Social, pero que se incluyan en otro tipo de proyectos (Nº)	
Actividades que se considere que tienen relación con Acción Social, pero tan sólo en un mínimo cumplimiento (Nº)	

7. PERSONAS BENEFICIARIAS Y DESTINATARIAS.

Descripción cualitativa de la población objeto de la intervención:

Descripción cuantitativa de las personas destinatarias, desagregando datos por sexo y edad.:

Intensidad de intervención: n° total de usuarios/as x n° total de horas por usuario/a:

Actividades dirigidas/servicios personalizados (los usuarios/as son identificables, existe relación nominal de participantes: cursos, talleres, alojamiento permanente o temporal...):

< 2	
> = 2 < 6	
> = 6 < 19	
> = 19 < 50	
> = 50 < 90	
> = 90 < 120	
> = 120 < 200	

Actividades no dirigidas (charlas, conferencias, exposiciones, etc. Sin relación de participantes):

< 5	
-----	--

	> = 5 < 20	
	> = 20 < 60	
	> = 60 < 100	
	> = 100 < 300	
	> = 300 < 500	
	> = 500	

Participación del voluntariado en el Proyecto:	
Nº VOLUNTARIOS > 7	
Nº VOLUNTARIOS > 3 Y < = 7	
Nº VOLUNTARIOS = < 3	

8. MEJORA E INNOVACIÓN.

- SE ESPECIFICAN MEJORAS.	
- INNOVACIÓN DEL PROYECTO EN EL MUNICIPIO.	
- SE DESCRIBEN LAS CARACTERÍSTICAS INNOVADORAS DEL PROYECTO.	

4. ENTIDAD	
VALORACIÓN DE LA ENTIDAD	
Capacidad Infraestructura	
Entidades con recurso residencial permanente para la atención de personas con discapacidad, incluyendo recursos para la atención a la infancia.	
SÍ:	NO:
CAPACIDAD TÉCNICA:	
Implantación territorial de la entidad: local > 15 años:	
Implantación territorial de la entidad: local = < 15 años:	
Años de experiencia en acción social: > 20 años:	
Años de experiencia en acción social: = < 20 años:	

CAPACIDAD ECONÓMICA:	
Concurrencia y obtención de subvenciones en convocatorias anteriores de acción social del Ayuntamiento de Huesca entre los años 2019 y 2025 (señalar cuantos años)	
Relación entre el coste del proyecto presentado a la subvención en la presente convocatoria y los ingresos totales de la entidad:	

Solicitud de subvención =< 50%	
Solicitud de subvención > 50% y 80%	

CAPACIDAD ORGANIZATIVA:	
Plantilla de puestos con contrato en 2025 en Huesca (Nº).	
Tiene web propia/blog actualizado, perfiles redes sociales, publicación en papel y/o digital.	

COOPERACIÓN Y COLABORACIÓN CON EL ENTORNO:	
Participación de la Entidad en el ámbito de los Servicios Sociales. En una o más redes.	
Colaboración o recepción de aportaciones de otros Organismos diferentes a la propia Entidad. Porcentaje sobre ingresos anuales de la entidad.	
= > Al 50 %	
Entre el 10% y el 50 %	
Colaboración de los recursos y proyectos de la Entidad con los Servicios Sociales Municipales.	
Colaboración estable	
Colaboración puntual	

TRANSPARENCIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL:	
Memoria de la actividad publicada y accesible en web:	
Acreditación de procesos que incidan en la calidad:	
Sello RSA, sello fundación lealtad y otras acreditaciones. Indicar cuales:	
Estándares internos: código ético de conducta, código de buen gobierno, de transparencia o buenas prácticas, plan de gestión de la entidad, u otros que incidan en la calidad. Indicar cuales:	

En _____, a _____ de _____ de 2026.

Firma del solicitante o representante legal y sello.