



**6**

FASE JUSTIFICACIÓN

DATOS ASOCIACIÓN SOLICITANTE

D<sup>a</sup>/D. \_\_\_\_\_,  
Representante de la asociación \_\_\_\_\_,  
con C.I.F. nº \_\_\_\_\_, con domicilio en C/ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_,  
teléfono \_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_  
dirección correo electrónico habilitada \_\_\_\_\_.

**Domicilio Postal a efectos de notificaciones:**

\_\_\_\_\_,  
teléfono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_,  
dirección correo electrónico habilitada \_\_\_\_\_

Datos Bancarios (IBAN + 20 dígitos):  
\_\_\_\_\_

---

En caso de AGRUPACIÓN, COORDINADORA O PLATAFORMA: En representación de la  
Agrupación, Coordinadora o Plataforma:

\_\_\_\_\_,  
formada por los siguientes grupos:

**Domicilio Postal a efectos de notificaciones:**

\_\_\_\_\_,  
teléfono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_,  
dirección correo electrónico habilitada \_\_\_\_\_

Datos Bancarios (IBAN + 20 dígitos):  
\_\_\_\_\_



**ADJUNTA** la siguiente documentación para la justificación de la subvención concedida a esta Asociación según CONVOCATORIA PARA SUBVENCIONES para la REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y EVENTOS FESTIVOS ORGANIZADAS/REALIZADAS POR LAS ASOCIACIONES VECINALES DE LA CIUDAD DE HUESCA PARA EL AÑO 2026

**Memoria.** Los datos que deberá contener la memoria serán:

- Nombre del proyecto
- Valoración general
- Descripción de las actividades: (un guión para cada una)
  - Nombre de la actividad, desarrollo, recursos utilizados (humanos, materiales, técnicos), lugar, hora y fecha de realización, número de participantes mujeres/número de participantes hombres, uso de servicios complementarios, conclusiones.

**Justificación** de los gastos de las actividades.

**Justificación documental y gráfica** en la que conste la participación del Ayuntamiento de Huesca (informe de secretaría sobre información a participantes sobre la subvención recibida, cartelería, notas de prensa, etc)

Certificado de la Delegación de Hacienda acreditativo de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias

Certificado de la Tesorería Gral. de la Seg. Social de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la entidad

En caso de no aportar dichos certificados, autorizo al Ayuntamiento de Huesca a recabar los datos necesarios a la Agencia Tributaria y a la Tesorería General de la Seguridad Social o, en caso de disponer de dichos datos el Consistorio, le permito utilizarlos a los efectos de la concesión, seguimiento y control de subvenciones y ayudas. La citada certificación tendrá un rango de validez de 6 meses desde su expedición.

**Declaración responsable de cumplir los requisitos para obtener la condición de beneficiario.**

Quien solicita, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio/en representación de la entidad solicitante, hace constar, bajo su responsabilidad, que el que suscribe/la entidad a la que representa cumple con todos los requisitos para ser beneficiario de una subvención, exigidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 noviembre, general de subvenciones, declarando que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, que no se encuentra en ninguna de las causas de prohibición de la Ley Orgánica del derecho de asociación y que se encuentra al corriente de sus obligaciones de reintegro, tributarias y con la Seguridad Social, comprometiéndose a mantener esta situación durante todo el periodo del reconocimiento y ejercicio del derecho de cobro de la subvención.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202

Fdo.



---

La presentación de este anexo implica, a los efectos previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, el consentimiento de los afectados para su inclusión en el fichero correspondiente de este Ayuntamiento de Huesca, siendo tratados de forma totalmente confidencial y únicamente podrán ser tratados para el estricto cumplimiento de las funciones derivadas de la solicitud. El Interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en cualquier momento y en los términos previstos en la legislación vigente, y siendo responsable del fichero el Ayuntamiento de Huesca.

**ILMA. SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE HUESCA**



**7**

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D<sup>a</sup> ....., en calidad  
de ..... de .....

CERTIFICA:

Que las facturas remitidas para la Justificación del  
Proyecto ....., de la  
presente Convocatoria, son copia legal de los originales que obran en nuestro poder y  
que ponemos a su disposición si así lo consideran.

En....., a ..... de ..... de .....

FIRMA Y SELLO



8  
**DOCUMENTO ACREDITATIVO DE NO RECUPERACIÓN DE IVA**

Nombre o razón social:
N.I.F.:
Nombre y apellidos del que suscribe:
D.N.I.:
Carácter con el que actúa:

**DECLARA/ADJUNTO:**

- Documento que acredite que los impuestos indirectos (I.V.A.) no son susceptibles de recuperación.

Y para que así conste, firmo la presente en ....., a .....

de ..... de 20\_\_

(Firma del solicitante o representante legal y sello)



**RELACIÓN DE GASTOS**

Presupuesto total de la  
actividad

Nº hoja \_\_\_\_\_

Subvención concedida

Importe  
justificado

**GASTOS JUSTIFICADOS**

Núm.	Fecha factura / nómina	Acreedor	NIF	Concepto	Fecha de pago	Importe en euros	Importe imputado
					<b>Total / suma y sigue</b>		



10

**OTROS INGRESOS O SUBVENCIONES RECIBIDAS CON LA MISMA FINALIDAD**

ENTIDAD	FECHA DE CONCESIÓN	IMPORTE

**O BIEN, DECLARACIÓN DE INEXISTENCIA DE OTROS INGRESOS**

La persona abajo firmante declara que no le ha sido concedida ninguna subvención pública o privada, ni tampoco ha recibido ningún ingreso de cualquier naturaleza, con el fin de financiar en todo o en parte la misma actividad que ha sido objeto de subvención por parte del Ayuntamiento de Huesca. (Si no se consignan otros ingresos se entenderá firmada la declaración de su inexistencia).

En       , a        de        de 20

Firma de representante legal y sello